

Број: 02-4375/1  
Датум: 21.08.2015.

**ГРАД БЕОГРАД**

**ВЕТЕРИНАРСКА УСТАНОВА „ВЕТЕРИНА БЕОГРАД“**  
Булевар деспота Стефана 119  
БЕОГРАД

**ЈАВНА НАБАВКА - НАБАВКА ХТЗ ОПРЕМЕ**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 14/15**

**Београд, август 2015. година**

На основу чланова 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 14/15 број 02-4359/1 од 20.08.2015 године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 14/15 број 02-4359/2 од 20.08.2015 године, припремљена је

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА За јавну набавку мале вредности - Набавка хтз опреме ЈН број 14/15

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Опис поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци и подаци о предмету јавне набавке	3
II	Упутство понуђачима како да сачине понуду	4
III	Образац понуде	12
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17
V	Модел уговора	21
VI	Образац структуре цена са упутством како да се попуни	24
VII	Изјава о независној понуди	26
VIII	Образац трошкова припреме понуде	27
IX	Техничка спецификација	28

## I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Наручилац: Ветеринарска установа „Ветерина Београд“, Београд, Булевар деспота Стефана 119, [www.veterinabeograd.rs](http://www.veterinabeograd.rs)
2. Јавна набавка је набавка мале вредности
3. Предмет јавне набавке број 14/15 је набавка добара: Набавка хтз опреме
4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
5. Контакт особе: Јасмина Шпољар и Невена Алфиревић, [vu@veterinabeograd.rs](mailto:vu@veterinabeograd.rs), телефакс: 011/3292-770
6. Опис набавке: Набавка хтз опреме, ознака из општег речника набавке: 18100000 - радна одећа, специјална радна одећа и прибор

## II - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда, сва документа уз понуду и сва кореспонденција између понуђача и наручиоца морају да буде писана на српском језику.

### 2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу Булевар деспота Стефана 119, 11000 Београд, са назнаком:

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - НАБАВКА ХТЗ ОПРЕМЕ, ЈН БРОЈ 14/15 - НЕ ОТВАРАТИ“

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 31.08.2015. године до 10<sup>00</sup> часова.

Јавно отварање понуда обавиће се 31.08.2015. године у 10<sup>10</sup> часова у просторијама Ветеринарске установе „Ветерина Београд“, Београд, Булевар деспота Стефана 119.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему понуде наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Доказе о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, наведене у делу IV - Услови за учешће у поступку и доказивање испуњености услова из члана 77. Закона (део под IV - 2. у конкурсној документацији);
- попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. III - Образац понуде
- попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. IV.1 - Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности
- попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. IV.2 - Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности - уколико понуђач наступа са подизвођачем
- попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. V - Модел уговора
- попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. VI - Структуре цене
- попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. VII - Изјава о независној понуди
- попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. VIII - Образац трошкова припреме понуде

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Текст у обрасцима се не може брисати. У случају исправљања грешака које је начинио при попуњавању, понуђач мора јасно прецртати текст и изнад тога написати исправан текст оверен печатом и парафом лица које је потписало понуду.

Понуђач је дужан да прегледа целокупну конкурсну документацију и попуни све обрасце.

Подношењем понуде понуђач потврђује да је потпуно упознат са важећим законима, подзаконским актима и правилима која на било који начин могу утицати или се примењивати на поступак уступања, уговарања и извршења предмета набавке.

Понуда која не садржи све податке који су захтевани у конкурсној документацији или она која не одговара конкурсној документацији у свим елементима биће одбијена као неприхватљива.

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Понуде које није одбио Наручилац рангира применом критеријума: најнижа понуђена цена.

### **3. Понуда са варијантама**

Понуда са варијантама није дозвољена.

### **4. Партије**

Јавна набавка није обликована по партијама.

### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Булевар деспота Стефана број 119 са знаком:

- „ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - НАБАВКА ХТЗ ОПРЕМЕ, ЈН БРОЈ 14/15 - НЕ ОТВАРАТИ“ или
- „ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - НАБАВКА ХТЗ ОПРЕМЕ, ЈН БРОЈ 14/15 - НЕ ОТВАРАТИ“ или
- „ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - НАБАВКА ХТЗ ОПРЕМЕ, ЈН БРОЈ 14/15 - НЕ ОТВАРАТИ“ или
- „ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - НАБАВКА ХТЗ ОПРЕМЕ, ЈН БРОЈ 14/15 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може, истовремено, да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у понуди нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У понуди (образац бр.III у конкурсној документацији), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем и наводи назив чланица групе понуђача, односно подизвођача.

**7. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (образац бр.III) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглаљу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

**8. Заједничка понуда**

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде (образац бр.III) навести све учеснике у заједничкој понуди.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглаљу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи следеће податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

## **9. Захтеви у погледу траженог начина плаћања, валуте и начина изражавања цене, рокова за испоруку предметних добара и друге околности од којих зависи исправност понуде**

Понуђач понуду припрема и подноси у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Подношењем понуде сматраће се да је понуђач у потпуности прихватио све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Цена добара мора бити исказана у српским динарима (РСД).

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно, тражиће образложење свих саставних делова понуде које сматра меродавним.

Гарантни рок је произвођачки.

Рок испоруке је најкасније 10 дана од дана потписивања уговора.

Место испоруке је магацин наручиоца, Булевар краља Александра 602, Београд.

### **Начин и рок плаћања:**

Плаћање ће се вршити најкасније у року од 45 дана од дана службеног пријема рачуноводствене исправе.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Средство финансијског обезбеђења је бланко соло меница са одговарајућим меничним овлашћењем и картоном депонованих потписа. Меница мора бити регистрована у Регистру меница НБС.

### **Финансијско обезбеђење за добро извршење посла**

Бланко соло меницу за добро извршење посла изабрани понуђач поднеће наручиоцу приликом закључења уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од закључења уговора, у висини од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Менично овлашћење за добро извршење посла мора да важи још десет дана од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења мора се продужити.

Наручилац ће уновчити бланко соло меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

## **10. Заштита поверљивих података у понуди**

Предмет набавке не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

## **11. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем е-маила или телефакса тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева одговор објавити на поталу Јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на е-mail адресу Наручиоца [vu@veterinabeograd.rs](mailto:vu@veterinabeograd.rs) или телефакс 011/3292-770, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - јавна набавка број 14/15“. Тражење додатних информација или појашњења телефонским путем, у вези са припремањем понуде није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **12. Додатна обавештења и контроле код понуђача после отварања понуда**

Наручилац ће прегледати понуде како би утврдио да ли су исправне и у складу са свим условима из конкурсне документације, да ли су приложена сва захтевана документа и обрасци и да ли су правилно оверени и потписани.

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

## **13. Негативне референце**



Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да Понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне 3 (три) године пре објављивања позива за подношење понуда. Докази из става 2.члана 82 су:

1. Правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2. Исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. Исправа о наплаћеној уговорној казни;
4. Рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. Изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
6. Доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизођачи, односно чланови групе понуђача;
7. Други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама;

#### **14. Критеријуми за оцењивање понуда**

Критеријум за оцењивање понуда у јавној набавци добара донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена.**

#### **15. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом**

Уколико постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом уговор ће се доделити понуђачу који је понудио краћи рок испоруке, а ако и тада није могуће одредити најповољнију понуду онда предност има понуђач који има дужи рок важења понуде.

#### **16. Рок за доношење одлуке о додели уговора и за закључење уговора**

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети најкасније у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на порталу Јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Уколико понуђач којем је додељен уговор, одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## **17. Право наручиоца да обустави поступак**

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, у складу са чланом 109. став 1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак сходно члану 109. став 2. Закона о јавним набавкама.

## **18. Разлози због којих понуда може бити одбијена**

У складу са чланом 106. Закона, понуда ће бити одбијена уколико:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове
3. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
4. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

## **19. Заштита права понуђача**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно електронском поштом на е-mail адресу Наручиоца [vu@veterinabeograd.rs](mailto:vu@veterinabeograd.rs) или телефакс 011/3292-770, или препорученом пошиљком са повратницом.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63 став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка јавне набавке рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на порталу Јавних набавки.

Ако је у истом постуку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Сходно члану 156. Закона подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

- Сврха плаћања: Такса за ЗЗП; ВУ „Ветерина Београд“; 14/15;
- Корисник (прималац) Буџет Републике Србије;
- Шифра плаћања: 153/253;
- Број жиро рачуна: 840-30678845-06;

- Број модела: 97;
- Позив на број: 1415.

За све што није посебно прецизирано конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) са пратећим правилницима.

### III - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Образац III

#### 1. Општи подаци о понуђачу:

1. Пун назив понуђача: \_\_\_\_\_
2. Адреса: \_\_\_\_\_
3. Матични број: \_\_\_\_\_
4. ПИБ: \_\_\_\_\_
5. Шифра делатности: \_\_\_\_\_
6. Одговорно лице (које ће потписати уговор): \_\_\_\_\_
7. Особа за контакт: \_\_\_\_\_
8. Телефон: \_\_\_\_\_
9. Факс: \_\_\_\_\_
10. Електронска пошта понуђача (e-mail): \_\_\_\_\_
11. Текући рачун: \_\_\_\_\_
12. Докази који су доступни на интернет страници \_\_\_\_\_
13. Интернет страница надлежног органа \_\_\_\_\_

#### 2. Понуду подноси:

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

**НАПОМЕНА:** Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

**3. Подаци о подизвођачу**

Назив подизвођача:	
Адреса подизвођача:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Назив подизвођача:	
Адреса подизвођача:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**НАПОМЕНА:** Попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је овај образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни достави за сваког подизвођача.

#### 4. Подаци о учеснику у заједничкој понуди

Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	

**НАПОМЕНА:** Попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5. Опис предмета набавке Набавка хтз опреме

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А	
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ	
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (не може бити краћи од 30 дана)	
РОК ИСПОРУКЕ (не може бити дужи од 10 дана)	

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверевају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## 6. Споразум групе понуђача

Овим споразумом група понуђача који су поднели понуду, међусобно и према наручиоцу, обавезују се на извршење јавне набавке а који садржи:

1. Носилац посла, односно подносилац понуде и заступник групе пред наручиоцем је:

\_\_\_\_\_

2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Овлашћена лица понуђача:

1. Понуђач \_\_\_\_\_, овлашћено лице \_\_\_\_\_, потпис \_\_\_\_\_
2. Понуђач \_\_\_\_\_, овлашћено лице \_\_\_\_\_, потпис \_\_\_\_\_
3. Понуђач \_\_\_\_\_, овлашћено лице \_\_\_\_\_, потпис \_\_\_\_\_
4. Понуђач \_\_\_\_\_, овлашћено лице \_\_\_\_\_, потпис \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Потписе оверити печатом. Попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



## IV - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

### IV-1. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИМА ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ПОНУЂАЧ, КОЈИ ИСПУЊАВА ОБАВЕЗНЕ И ДОДАТНЕ УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА, ОДНОСНО АКО:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре
3. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног, кадровског и техничког капацитета су:

- 1) да располаже довољним кадровским капацитетима за ову врсту набавке: да пре објављивања позива за подношење понуда има најмање два запослена лица на пословима који су предмет ове јавне набавке
- 2) да располаже довољним техничким капацитетима за ову врсту набавке: да пре објављивања позива за подношење понуда има најмање једно превозно средство чији је власник или корисник и да располаже са магацинским простором за смештај предмета јавне набавке
- 3) да располаже довољним финансијским капацитетима за ову врсту набавке: да је понуђач остварио пословни приход од продаје добара који су предмет ове јавне набавке у претходној обрачунској години минимум: 3.000.000,00 динара.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 3) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 3) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

### IV - 2. ПОНУЂАЧ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОСТАВЉАЊЕМ СЛЕДЕЋИХ ДОКАЗА:

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац бр. IV.1), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим додатног услова тачка 3) који се доказује фотокопијом биланса успеха за 2014. годину.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац бр. IV.2), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јабне набавке, која наступи до доношења одлуке, закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке Набавка хтз опреме број 14/15, испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривично дело против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)
- 4) Да је о поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- 5) Да располаже довољним кадровским капацитетима за ову врсту набавке: да пре објављивања позива за подношење понуда има најмање два запослена лица на пословима који су предмет ове јавне набавке и да располаже довољним техничким капацитетима за ову врсту набавке: да пре објављивања позива за подношење понуда има најмање једно превозно средство чији је власник или корисник и да располаже са магацинским простором за смештај предмета јавне набавке.

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_   
 потпис овлашћеног лица

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Образац бр. IV.2

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке Набавка хтз опреме број 14/15, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривично дело против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)

**Датум:**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

*Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

## V - МОДЕЛ УГОВОРА

Образац бр. V

1. **Ветеринарска установа „Ветерина Београд”**, Београд, Булевар деспота Стефана бр.119, ПИБ 101741948, матични број 07045913, рачун број 205-2425-88 код Комерцијалне банке, коју заступа директор Будимир Грубић, др ветеринарске медицине (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, рачун број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Понуђач**)

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ Набавка хтз опреме

#### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Понуђач дана \_\_\_\_\_ године доставио понуду број \_\_\_\_\_ која се налази у прилогу уговора и саставни је његов део;
- Да понуда Понуђача у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације,
- Да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, изабрао \_\_\_\_\_ као најповољнијег понуђача за набавку добра: **Набавка ХТЗ опреме**.

#### Члан 2.

Предмет уговора је набавка добра: **Набавка ХТЗ опреме** за потребе Ветеринарске установе „Ветерина Београд“ у Београду, ул. Булевар деспота Стефана бр.119, карактеристика датих у спецификацији Наручиоца и понуди Понуђача са ценом која је саставни део његове понуде.

#### Члан 3.

Уговорна цена добара из члана 2. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а и (словима: \_\_\_\_\_), а са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара, и (словима: \_\_\_\_\_).

#### Члан 4.

Понуђач се обавезује да испоручи предметно добро из члана 2. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Понуђач ће предметна добра испоручити након потписивања Уговора и то у року од \_\_\_\_\_ дана од дана закључења уговора.

## Члан 5.

Добра која су предмет овог уговора морају бити нова, одговарајућег квалитета и да у свему одговарају одређеној намени.

Понуђач одговара за квалитет испоручене робе сагласно прописима и стандардима.

## Члан 6.

Наручилац је дужан да прегледа и утврди количину и квалитет добара и да у року од три дана након пријема истих, рекламира количину и квалитет испоручених добара.

Понуђач ће рекламирану опрему заменити новом опремом.

Ако Понуђач не поступи сагласно одредбама из става 2. овог члана Уговора, Наручилац има право да раскине Уговор и да од Понуђача захтева накнаду штете.

## Члан 7.

Место испоруке је магацин Наручиоца - Булевар краља Александра бр. 602, Београд. Понуђач се обавезује да предметно добро испоручи на напред наведену адресу Наручиоца сопственим превозним средством и о свом трошку.

## Члан 8.

Наручилац се обавезује да у року од 45 дана од дана пријема исправно испостављене фактуре Понуђача и отпремнице за испоручена добра, уплати уговорени износ на рачун Понуђача број \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке.

## Члан 9.

Под исправно испостављеном фактуром подразумева се формално правна ваљаност у смислу одговарајућих одредаба Закона о рачуноводству ("Службени гласник РС" бр. 62/13), као и других прописа који ову област уређују.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћени као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по овом Уговору.

## Члан 10.

Бланко соло меницу за добро извршење посла изабрани понуђач поднеће наручиоцу приликом закључења уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од закључења уговора, у висини од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Менично овлашћење за добро извршење посла мора да важи још десет дана од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења мора се продужити.

Наручилац ће уновчити бланко соло меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

## Члан 11.

Овај Уговор се закључује најдуже на период од годину дана односно до окончања испоруке уговорених добара.

## Члан 12.

Добра која су предмет овог Уговора су оквирне потребе наручиоца (у погледу врсте и количине). Наручилац задржава право корекције уговорених количина добара, у случају измењених околности у пословању Наручиоца.

## Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да се на њихова међусобна права, обавезе и одговорности, поред одредаба уговора, примењују и одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, за све случајеве који нису обухваћени и регулисани овим Уговором.

## Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне неспоразуме, тешкоће и проблеме у вези са извршењем уговора решавају споразумно, по принципу уважавања интереса друге уговорне стране, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

## Члан 15.

Сва обавештења, захтеви, инструкције или друга саопштења за коју уговорне стране сматрају да су неопходна за благовремено и савесно извршавање преузетих обавеза, морају бити предата другој уговорној страни у писменој форми, електронском облику, факсом, препорученом поштом са повратницом или ће их предати курир на адресе које су седишта уговорних страна.

Уколико Наручилац или Понуђач промене адресу, дужни су да о томе обавесте другу уговорну страну.

## Члан 16.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветених примерака од којих сваки потписани примерак представља оригинал и свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерака.

за Понуђача  
**ДИРЕКТОР**

за Наручиоца  
**ДИРЕКТОР**

---

Будимир Грубић

## VI - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за јавну набавку мале вредности: **Набавка хтз опреме**

Образац бр. VI

Р.Б.	НАЗИВ (ОПИС)	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	УКУПНО
1	2	3	4	5	6
1.	МАЈИЦЕ БЕЛЕ	комад	9		
2.	МАЈИЦЕ ТЕГЕТ	комад	237		
3.	РАДНИ КОМБИНЕЗОН	комад	106		
4.	УЛОЖАК ЗА РАДНИ КОМБИНЕЗОН	комад	106		
5.	ПАНТАЛОНЕ РАДНЕ	комад	112		
6.	РАДНИ ПРСЛУК	комад	87		
7.	РАДНИ ПРСЛУК	комад	8		
8.	ЦИПЕЛЕ РАДНЕ ПЛИТКЕ	пар	143		
9.	ЦИПЕЛЕ ЗАШТИТНЕ ПЛИТКЕ	пар	5		
10.	ЦИПЕЛЕ РАДНЕ ДУБОКЕ	пар	116		
11.	ЦИПЕЛЕ ЗАШТИТНЕ ДУБОКЕ	пар	5		
12.	ЧИЗМЕ ГУМЕНЕ	пар	109		
13.	ЧИЗМЕ ПВЦ	пар	5		
14.	ЧИЗМЕ ПВЦ	пар	4		
15.	КИШНЕ КАБАНИЦЕ	комад	74		
16.	РУКАВИЦЕ КОЖНЕ ЗА ВАРИОЦЕ	пар	14		
17.	РУКАВИЦЕ КОЖНЕ	пар	10		
18.	РУКАВИЦЕ	пар	50		
19.	РУКАВИЦЕ	пар	30		
20.	РУКАВИЦЕ	пар	8		
21.	КОМБИНЕЗОН ЗА ЈЕДНОКРАТНУ УПОТРЕБУ	комад	100		
22.	ЗАШТИТНИ КОМБИНЕЗОН	комад	10		
23.	ЈЕДНОКРАТНЕ МАСКЕ	комад	100		
24.	ЗАШТИТНЕ НАОЧАРЕ	комад	5		



25.	ЗАШТИТНЕ НАОЧАРЕ	комад	5		
26.	ОПАСАЧ ЗА ВИСИНСКЕ РАДОВЕ	комад	1		
27.	БЕЛИ МАНТИЛ	комад	4		
28.	ХИРУРШКО ОДЕЛО ЗЕЛЕНО	комад	21		
29.	КЛОМПЕ ПУ	пар	13		
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а					
ИЗНОС ПДВ-а					
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом					

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

**Упутство како да се попуни образац структуре цене:**

- У колони 5. уписати јединичну цену без ПДВ-а
- У колони 6. Уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.)

## VII - ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Образац бр. VII

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_, даје:  
(назив понуђача)

### ИЗЈАВУ о независној понуди

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Набавка хтз опреме, број 14/15, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.  
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**VIII - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Образац бр. VIII

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС У ДИНАРИМА
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

Трошкови припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надоканди трошкове израде узорка или модела, ако су израђене у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**НАПОМЕНА:** Достављање овог обрасца није обавезно.

## IX - ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Р.Б.	НАЗИВ	ОПИС	НАПОМЕНА
1.	МАЈИЦЕ БЕЛЕ	Мајица сировинског састава 100% памук. Тежине 155-165 гр/м <sup>2</sup> Скупљање при прању на 40°C: по дужини и ширини мах 2% Постојаност обојења на : -прање на 40°C: 4-5 -отирање суво: 4-5 -отирање мокро: 4-5 -пеглање на 150°C: 4/4-5 -хемијско чишћење: 4-5 -зној-алакални:4-5 -зној-кисели:4-5	Доставити уз понуду: Извештај акредитоване установе да је мајица израђена у складу са техничком спецификацијом из конкурсне документације. Упутство за употребу и одржавање.
2.	МАЈИЦЕ ТЕГЕТ	Мајица сировинског састава 100% памук Тежине 155-165 гр/м <sup>2</sup> Скупљање при прању на 40°C: по дужини и ширини мах 2% Постојаност обојења на : -прање на 40°C: 4 -отирање суво: 4 -отирање мокро:4 -пеглање на 150°C: 4 -хемијско чишћење: 4 -зној-алакални:4 -зној-кисели:4	Доставити уз понуду: Извештај акредитоване установе да је мајица израђена у складу са техничком спецификацијом из конкурсне документације. Упутство за употребу и одржавање.
3.	РАДНИ КОМБИНЕЗОН	Израђен од 100% памука. Површинске масе 260-280 г/м <sup>2</sup> . Скупљање при прању на 60°C по ширини и дужини мах 2%. Постојаност обојења на: – прање на 60°C: 4/4/4 – зној (алкални+кисели): 4/4/4 – отирање суво: 4 – отирање мокро: 3-4 – пеглање на 150°C: 4/4 – хемијско чишћење: 4/4/4	Доставити уз понуду: Извештај о испитивању тканине, издат од стране акредитоване лабораторије на територији Србије, упутство за употребу и одржавање.
4.	УЛОЖАК ЗА РАДНИ КОМБИНЕЗОН	Зимски уложак је израђен од штепане памучне тканине и има синтетичко пуњење. Равног је кроја и у предњем делу се затвара помоћу двостраног спиралног рајсфершлуса. За затезање око струка, са унутрашње стране уложка је нашивена еластична трака. Рукави су углављени и за затезање око руке је нашивен еластични рендер, као и на ногавицама. Површинске масе 150-170 гр/м <sup>2</sup> (постава+кофлин) Сировински састав 100% полиестер Скупљање по дужини и ширини при прању на 40°C Ø	Доставити уз понуду: Извештај о испитивању од акредитоване установе да је уложак израђен у складу са описом из тендерске документације и извештај за кофлин. Упутство за одржавање и складиштење.
5.	ПАНТАЛОНЕ РАДНЕ	Површинске масе: 240-260 гр/м <sup>2</sup> Сировински састав: 65% полиестер, 35% памук +- 5% Скупљање при прању на 60°C: мах 2% Постојаност обојења на: -светлост: 5 -прање на 60°C: 4/4/4 -зној: алкални+кисели:4/4/4 -отирање суво: 4 -отирање мокро: 4 -пеглање на 110°C: 4/4 -хемијско чишћење: 4/4/4 Отпорност према дејству воде: водоодбојна	Доставити уз понуду: Извештај о испитивању тканине издат од акредитоване лабораторије на територији Србије да су усаглашене тражене карактеристике према техничкој спецификацији, упутство за употребу, складиштење и одржавање
6.	РАДНИ ПРСЛУК	Прслук радни. Тканина је површинске масе 240-260г/м <sup>2</sup> . Сировинског састава 65% полиестер, 35% памук +-5%. Кофлин:	Доставити уз понуду: Извештај о испитивању тканине и извештај за кофлин издат од акредитоване установе да је прслук у складу са техничком

		Површинске масе 150-160 гр/м <sup>2</sup> (постава+кофлин) Сировински састав 100% полиестар. Скупљање по дужини и ширини при прању на 40 °С Ø	спецификацијом из конкурсне документације, упутство за одржавање и складиштење.
7.	РАДНИ ПРСЛУК	Грудњак без рукава и крагне. Лице грудњака: церадно платно. Постава грудњака: природно крзно - јагњеће	Доставити уз понуду: Извештај од акредитоване установе да је грудњак у складу са техничком спецификацијом из конкурсне документације, упутство за употребу и одржавање
8.	ЦИПЕЛЕ РАДНЕ ПЛИТКЕ	СРПС ЕН ИСО 20347 Лице: природна говеђа кожа, пресовани бокс дебљине 1,7мм - 2мм. Отпорност на превијање изнад 50000 циклуса. Време продирања воде - мин.60 минута. Постава: предњи део филц, сарице, петни део, језик синтетичка плетенина+ПУ. Језик: вештачка кожа - затворене жаба форме са уграђеним сунђером, постављен. Ћон: са крампонима полиуретан, 100% двослојни, профилисан у циљу спречавања проклизавања, шок апсорбер у пети. Уложна табаница: одстрањива, анатомска синтетичка плетенина +ПУ Појачања: предњи део: капна од термопластичног материјала Петни део: луб од термопластичног материјала Везивање: помоћу 3 пара металних алки и синтетичке пертле са пластифицираним крајевима. Начин израде: бризгана обућа.	Доставити уз понуду: Извештај акредитоване лабораторије са територије Србије да су испуњени услови из техничке спецификације. Декларацију о усаглашености са траженим стандардом и Сертификат о прегледу типа од акредитоване лабораторије на територији Србије, упутство за употребу и одржавање.
9.	ЦИПЕЛЕ ЗАШТИТНЕ ПЛИТКЕ	СРПС ЕН ИСО 20345, категорије: С1П Лице: природна кожа, говеђи бокс, пресована Дебљина коже од 1,9-2 мм Отпорност на превијање изнад 50000 циклуса. Постава: предњи део неткани текстил, сарице, језик, петни део синтетичка плетенина - 100% полиестер Крагна: вештачка кожа са уграђеним сунђером Језик: вештачка кожа, постављена, затворене жаба форме. Заштита прстију: метална челична капна Уложна табаница: неткани текстил, одстрањива. Ћон са крампонима: полиуретан 100%, двослојни, профилисан у циљу спречавања проклизавања са шок апсорбером у пети. Уложак против пробијања-метални. Ћон отпоран на течна горива. Отпорност целе ципеле према води минимум 60 мин. Везивање помоћу 3 пара металних алки и синтетичке пертле са пластифицираним крајевима. Ципела је шивена концем Nm 30/3. Начин израде: бризгана обућа	Доставити уз понуду: Извештај акредитоване лабораторије са територије Србије да су испуњени услови из техничке спецификације. Декларацију о усаглашености са траженим стандардом и Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Технички лист произвођача да су испуњени услови из техничке спецификације. Упутство за употребу и одржавање
10.	ЦИПЕЛЕ РАДНЕ ДУБОКЕ	СРПС ЕН ИСО 20347 Лице: природна говеђа кожа, пресовани бокс дебљине 1,6мм - 1,8 мм. Отпорност на превијање изнад 50000 циклуса. Време продирања воде: мин.60 минута. Постава: предњи део филц, сарице, крагна, језик синтетичка плетенина+ПУ. Језик вештачка кожа-затворене жаба форме са уграђеним сунђером, постављен. Ћон: са крампонима полиуретан, 100% двослојни, профилисан у циљу спречавања проклизавања, шок апсорбер у пети. Уложна табаница, одстрањива, анатомска, синтетичка плетенина+ПУ. Појачања: предњи део: капна од термопластичног материјала Петни део: луб од термопластичног материјала Везивање: помоћу 4 пара металних алки и синтетичке пертле са пластифицираним крајевима. Начин израде: бризгана обућа.	Доставити уз понуду: Извештај акредитоване лабораторије са територије Србије да су испуњени услови из техничке спецификације. Декларацију о усаглашености са траженим стандардом и Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, упутство за употребу и одржавање.

11.	ЦИПЕЛЕ ЗАШТИТНЕ ДУБОКЕ	СРПС ЕН ИСО 20345, категорије: С1П Лице израђено од говеђе коже, пресовани бокс, дебљине од 1,8-2,0 мм. Отпорност на превијање изнад 50000 циклуса. Постава: предњи део постављен нетканом текстилом, сарице, језик и петни део синтетичка плетенина, сировинског састава 100% полиестер. Језик вештачка кожа постављен, затворене жаба форме. Крагна вештачка кожа са уграђеним сунђером. Табаница је одстрањива, урађена од нетканог текстила. Заштита прстију метална челична капа, уложак против пробијања метални. Ђон са крампонима полиуретан 100%, двослојни, профилисан ради спречавања проклизавања, са уграђеним шок апсорбером у пети. Ђон отпоран на течна горива. Везивање помоћу 4 пара металних алки и синтетичке пертле са пластифицираним крајевима. Ципела је шивена концем Nm 30/3. Начин израде: бризгана обућа. Отпорност целе ципеле према води мин. 60 минута	Доставити уз понуду: Извештај од акредитоване лабораторије да је ципела урађена према опису из техничке спецификације, декларација о усаглашености са траженим стандардом, Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване лабораторије са територије Србије, технички лист произвођача да су испуњени услови из техничке спецификације. Упутство за употребу и одржавање
12.	ЧИЗМЕ ГУМЕНЕ	СРПС ЕН ИСО 20347. Израђене од гуме, постављене памучном плетенином. Чизме су до колена, висина горњег дела минимум 340 мм. Чизма је непропустљива. Постава текстил-памучна плетенина. Ђон је гумени, ребрасти, са крампонима профилисан у циљу спречавања проклизавања, висина крампона у предњем делу ђона минимум 5 мм. Дебљина ђона без крампона минимум 14 мм. Ђон је отпоран на течна горива, Отпорност на проклизавање на керамичком поду: клизање пете ка напред-коэффициент трења минимум 0,50; клизање предњег дела ка напред-минимум 0,40. Начин израде: целогумена обућа.	Доставити уз понуду Извештај да чизма задовољава тражене техничке карактеристике из тендерске документације. Декларацију о усаглашености са траженим стандардом и Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Технички лист произвођача да су испуњени услови из техничке спецификације. Упутство за употребу и одржавање.
13.	ЧИЗМЕ ПВЦ	Стандард СРПС ЕН ИСО 20347 и ЕН ИСО 20344 ПВЦ чизме до пола колена. ПВЦ ђон - антистатик. Неклизајуће својство (ЕН ИСО 13287), апсорпција енергије у делу седишта, ојачана заштита на прстима, пети и зглобовима. Отпорне на креч, индустријска уља, нафту и горива. Начин израде: бризгана	Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености са траженим стандардом, Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване лабораторије са територије Србије. Технички лист произвођача, упутство за одржавање и складиштење.
14.	ЧИЗМЕ ПВЦ	Стандард СРПС ЕН ИСО 20347 и ЕН ИСО 20344 ПВЦ чизма израђена до колена, са крагном од водонепропустљивог материјала на отвору чизме са пертлом за фиксирање око ноге. Висина горњег дела 310 мм. Постава-уложак вештачко крзно. Ђон са крампонима, ПВЦ, у циљу спречавања проклизавања. Начин израде: целобризгана-изливена обућа.	Доставити уз понуду: Извештај да чизма задовољава тражене техничке карактеристике из техничке спецификације. Декларацију о усаглашености са траженим стандардом и Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Упутство за употребу и одржавање.
15.	КИШНЕ КАБАНИЦЕ	Површинска маса кишне кабанице је 180-190 гр/м <sup>2</sup> . Кишна кабаница је водонепропусна. Шавови кишне кабанице су шивени, а потом и варени да не пропуштају воду. Кишна кабаница је израђена од полиестарске тканине пресвучене ПВЦ-ом. Има капуљачу са гајтаном за затезање, која се не скида. Дужина кабанице је до испод колена. Затвара се пластичним рајсфершлусом, преко којег је, са леве стране покривна лајсна која се пластичним дрикерима причвршћује за десну страну кишне кабанице. Са обе стране кишне кабанице, у висини бокова, је нашивен по један џеп са преклопом. Испод пазуха кишна кабаница има отворе за проветравање. На леђном делу кишна кабаница такође има отворе за проветравање, који су преклопом заштићени од проласка воде.	Доставити уз понуду: Извештај акредитоване лабораторије са територије Србије да су испуњени услови из техничке спецификације, упутство за употребу и одржавање.
16.	РУКАВИЦЕ КОЖНЕ ЗА ВАРИОЦЕ	Рукавице кожане за вариоце са пет прстију. Стандард СРПС ЕН 388, СРПС ЕН 420, СРПС ЕН 12477, са нивоима заштите од механичког ризика 2121 и ниво заштите од топлоте 21хх2х.	Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености са траженим стандардом, Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване лабораторије на територији Србије, упутство за употребу и одржавање.

17.	РУКАВИЦЕ КОЖНЕ	Стандард ЕН 420 и ЕН 388, ниво заштите 2133. Рукавице са пет прстију израђене од говеђе коже, надлактица и манжетна од брушене говеђе коже. Ојачање на длану и палцу. Дебљина коже за: длан са доњим делом прстију и палац - природна говеђа кожа од 1,0-1,20мм надлактица са горњим делом прстију - природна кожа, говеђи цепаник 1,0-1,10мм манжетна - природна кожа, говеђи цепаник 1,30-1,50мм	Доставити уз понуду: Извештај о испитивању издат од стране акредитоване лабораторије са територије Србије да је рукавица израђена према техничким карактеристикама из тендерске документације, Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе на територији Србије, упутство за употребу и одржавање.
18.	РУКАВИЦЕ	Стандард СРПС ЕН 388 и СРПС ЕН 420 Ниво заштите 2111 Рукавица са пет прстију, мочене, храпаве површине са текстилним рендером око руку. Шивена подлога без испупчења шавова. Гума на памучној трико плетенини у делу прстију, длана и делу надлактице. Тежина јеног комада рукавице минимум 65,5 гр, дебљина наноса минимум 1,4 мм.	Доставити уз понуду: Извештај о испитивању издат од акредитоване лаборторије са територије Србије да су испуњени услови из техничке спецификације. Декларацију о усаглашености са траженим стандардом и Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване лабораторије са територије Србије. Упутство за употребу и одржавање.
19.	РУКАВИЦЕ	Стандард СРПС ЕН 388, СРПС ЕН 374, СРПС ЕН 420 Рукавица са пет прстију. Целобризане на шивеној текстилној подлози без испупчења шавова. Глатке површине. ПВЦ на памучној плетенини. Не пропушта ваздух. Не пропуштају раствараче.	Доставити уз понуду: Извештај о испитивању издат од акредитоване лабораторије са територије Србије да су испуњени услови из техничке спецификације. Декларацију о усаглашености са траженим стандардом и Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Упутство за употребу и одржавање.
20.	РУКАВИЦЕ	Стандард СРПС ЕН 374-1, ЕН 374-2, ЕН 374-3, ниво заштите од механичких ризика 4121, ниво заштите од хемикалија 6532. Рукавице мочене, са пет одвојених прстију и палцем на длану. Храпаве површине на длану. Рукавице се помоћу чичак траке фиксирају око руке и покривају целу дужину руке. Дужина рукавице 600-650мм.	Доставити уз понуду: Извештај акредитоване лабораторије са територије Србије да су испуњени услови из техничке спецификације. Декларацију о усаглашености са траженим стандардом и Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Упутство за употребу и одржавање.
21.	КОМБИНЕЗОН ЗА ЈЕДНОКРАТНУ УПОТРЕБУ	Комбинезон са капуљачом за једнократну употребу од нетканог полипропилена.	
22.	ЗАШТИТНИ КОМБИНЕЗОН	Стандард: ЕН 1073-2, ЕН ИСО 13982-1, ЕН 13034, ЕН 14126 ЕН 1149-5 Заштитни комбинезон са капуљачом, спољашњим шавовима, патент и додатним затварачем са предње стране. Има еластичне траке у пределу капуљаче, зглобова око руку, глежњева и струка са задње стране.	Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености са траженим стандардом и Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Упутство за употребу и одржавање.
23.	ЈЕДНОКРАТНЕ МАСКЕ	Маска за једнократну употребу. Израђена од 100% полипропилена	
24.	ЗАШТИТНЕ НАОЧАРЕ	Стандард СРПС ЕН 166 Заштитне наочаре од поликарбонатног провидног стакла, антимаглин. Уграђена вентилација за прашину, течност, отопљени метал и заштита од чврстих врелих честица. Имају широко видно поље. Имају широку еластичну траку око главе: гумене нити прекривене полиестером.	Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености са траженим стандардом, Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване лабораторије са територије Србије. Технички лист/спецификација произвођача, упутство за одржавање и складиштење
25.	ЗАШТИТНЕ НАОЧАРЕ	Стандард ЕН 166, ЕН 169, ЕН 172. Наочаре од поликарбоната (стакла), оквир и бочне ручице: најлон. Поседују бочну заштиту. Служе за заштиту од нискоенергетских честица високе брзине од 45 м/с.	Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености са траженим стандардом као и Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване лабораторије са територије Србије, технички лист/спецификација произвођача, упутство за одржавање и складиштење.
26.	ОПАСАЧ ЗА ВИСИНСКЕ РАДОВЕ	Стандард ЕН 361 Сигурносни опасач за цело тело са једном тачком позади за спречавање пада, смештена код кичме и на грудима и са појасом за радно позиционирање са две једнаке бочне симетричне тачке копчања.	Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености са траженим стандардом, Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване лабораторије у Србији, упутство за употребу и одржавање

		Бочно причвршћен уз помоћ металне копче.	
27.	БЕЛИ МАНТИЛ	Сировински састав: 100% памук Површинска маса: 200-210 гр/м <sup>2</sup> Скупљање при прању на 95 °С: по дужини и ширини мах 2%	Доставити уз понуду: Извештај о испитивању тканине издат од акредитоване установе са територије Србије, усаглашен са техничким карактеристикама, упутство за употребу, складиштење и одржавање.
28.	ХИРУРШКО ОДЕЛО ЗЕЛЕНО	Сировински састав 100% памук Површинске масе 200-210 г/м <sup>2</sup> . Прање на 95 °С Скупљање по дужини и ширини мах: 2%.	Доставити уз понуду: Извештај о испитивању тканине од акредитоване лабораторије са територије Србије, усаглашен са техничким карактеристикама, упутство за употребу, складиштење и одржавање.
29.	КЛОМПЕ ПУ	Кломпе израђене од говеђе коже - бокс глат, перфорирана, са уграђеним сунђером у крагници на горњој ивици риса. Уложна табаница од говеђе коже-цепаника, неодстрањива. Ђон је без крампона 100% полиуретан.	Доставити уз понуду: Извештај акредитоване лабораторије на територији Србије да су испуњени услови из техничке спецификације, декларацију произвођача, упутство за употребу и одржавање.